



Preiļu novada dome

Preiļu 1. pamatskola

Reģ. Nr. 4212900356

Daugavpils ielā 34, Preiļu novads, Preiļi, LV-5301

Tālruni: 65322749, 65322084, e-pasts: preilu1psk@preili.lv

Mājas lapa: <http://www.p1p.edu.lv/>

Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747
“Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem”
15.punktu, 11.pielikuma 1. variantā 16.punktu un 2. variantā 19. punktu,
13. pielikuma 25. punktu, 14. pielikuma 22. punktu, 15. pielikuma 23. punktu,
16. pielikuma 23. punktu, Ministru kabineta 03.09.2019.noteikumu Nr. 416
“Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un
vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”
20.punktu un 11.pielikuma 16.punktu, 12. pielikuma 17.punktu

I. Vispārīgie jautājumi.

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā, formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā.
4. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, ievietojot to skolas mājas lapā – normatīvi dokumenti.

II. Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi.

5. Sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums:

5.1 pedagogs izstrādā summatīvo pārbaudes darbu plānojumu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai;

- 5.2 izsakot mācību gada noslēguma summatīvo vērtējumu, pedagogs ņem vērā visus skolēna iegūtos summatīvos vērtējumus mācību gada ietvaros;
- 5.3 pedagogs nodrošina skolēnam papildu iespējas demonstrēt sniegumu, ja skolēns izteicis vēlēšanos uzlabot vērtējumu;
- 5.4 ja pedagogam nav iespējas objektīvi novērtēt skolēna sniegumu, izglītības iestādes dokumentācijā šādu gadījumu fiksēšanai tiek lietots apzīmējums "nv" (nav vērtējuma)
6. Atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji.
7. Metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus.
8. Iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam.
9. Objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus:
- 9.1 izglītības iestāde papildus mācību snieguma vērtēšanai var vērtēt skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi;
- 9.2 vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes) noslēgumā, ja tas tieši ietekmē skolēna tiesības un intereses.
10. Vērtējuma obligātuma princips – skolēnam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem skolēns ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

III. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana.

11. Skola plāno un īsteno valsts pamatzglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
- 11.1 formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;

- 11.2 diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu skolēnam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
- 11.3 summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.
- 11.4 monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.
12. Pedagogi mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, fiksējot to elektroniskās skolvadības sistēmas "E-klase" pārbaudes darbu plānotājā, korigē ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot izmaiņas plānotājā un informējot skolēnus. Pēdējais pārbaudes darbs gadā tiek plānots ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms mācību gada beigām.
13. Skolēniem un vecākiem skolvadības sistēmā E-klase ir pieejams summatīvo pārbaudes darbu grafiks/plāns visos mācību priekšmetos, kas ietver summatīvo pārbaudes darbu skaitu, tematu, 1. vai 2. mācību semestrī.
14. Katra mācību gada sākumā pedagogi iepazīstina skolēnus ar plānotajiem mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu skaitu, gada vērtējuma iegūšanas nosacījumus:
- 14.1 gada vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos;
- 14.2 ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,55, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.
15. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā nedrīkst būt mazāks par tematu skaitu.
16. Skolēnam dienā tiek plānots 1. – 4. klasēs ne vairāk kā viens temata nobeiguma vērtēšanas darbs un 5. – 9. klasēs ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi.

IV. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana.

17. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

18. Izglītojamo mācību sasniegumus, kuri apgūst speciālās pamatizglītības programmas, vērtē saskaņā ar normatīvos aktos noteikto kārtību un izglītojamo individuālajām vajadzībām, izglītojamo individuālajām mācīšanās vajadzībām, individuālās izglītības programmas apguves plānu:

18.1 Izglītojamie ar speciālo pamatizglītības programmu (21015611) apgūst vispārējās pamatizglītības programmu, taču vērtēšanā un pārbaudes darbos ir obligātie atbalsta pasākumi:

18.1.1 pārbaudes darbu laikā tiek nodrošināts pagarināts laiks (parasti līdz 30%), atsevišķa telpa (ja nepieciešams), datora lietošana teksta rakstīšanai vai atgādņu kartītes, kas palīdz pārvarēt mācīšanās traucējumus un citi piešķirtie atbalsta pasākumi;

18.1.2 uz šiem izglītojamajiem attiecas standarta labojamo darbu noteikums pamatskolā, taču ar būtisku atzīmi: ja individuālajā plānā ir noteikts, ka skolēnam traucējumu dēļ nepieciešams ilgāks laiks vielas apguvei, drīkst noteikt elastīgākus darbu pārrakstīšanas un pieteikšanās termiņus.

18.2 Izglītojamajiem ar speciālo programmu (21015811) mācību saturs un vērtēšanas kritēriji tiek būtiski modificēti vai adaptēti, salīdzinot ar vispārējo pamatizglītības programmu:

18.2.1 pedagogi summatīvos vērtēšanas darbus veido un vērtē, vadoties tikai no izglītojamā individuālā plāna sasniedzamajiem rezultātiem;

18.2.2 izglītojamajiem tiek dota iespēja atkārtoti demonstrēt savas zināšanas tik reižu, cik nepieciešams viņu attīstības dinamikai, jo vērtēšanas galvenais mērķis ir fiksēt individuālo progresu;

18.2.3 izglītojamie atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem. Pamatizglītības posma noslēgumā kārto skolas veidotos noslēguma pārbaudes darbus ar atbilstošiem pielāgojumiem.

19. Veidojot ierakstu skolvadības sistēmā E- klases žurnālā par summatīvās vērtēšanas darbu, pedagogs to ievada kā pārbaudes darbu, norādot vērtēšanas kritērijus un punktu skaitu vai 1.-3. klasēs pievienojot snieguma līmeņa aprakstu.

20. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

21. Summatīvajā vērtēšanā 4.–9. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji") izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2.pielikumu).
22. Pedagoģs jebkurā summatīvās vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamiem iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos.
23. Pedagoģs skolvadības sistēmā E-klase informē izglītojamo un, ja nepieciešams vecākus, par termiņu summatīvās vērtēšanas darba uzrakstīšanai, ja izglītojamais nav ieguvis vērtējumu.
24. Visos summatīvajos vērtēšanas darbos vērtējums ir jāiegūst obligāti.
25. Formatīvie vērtējumi tiek fiksēti skolvadības sistēmā E-klasē procentos kā vesels skaitlis. Formatīvos vērtējumus pedagoģs izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.
26. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagoģs lieto :
 - 26.1 ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā tika veikts summatīvās vērtēšanas darbs (apzīmējums “n/nv”);
 - 26.2 noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
 - 26.3 temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu, MI);
 - 26.4 temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;
 - 26.5. uzliekot starpvērtējumu, ja nav ieguvis visus vērtējumus kādā no mācību priekšmeta summatīvās vērtēšanas darbiem;
 - 26.6 uzliekot gada vai galīgo vērtējumu, ja nav ieguvis vērtējumu kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem.
27. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagoģs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā, izstrādājot un piedāvājot līdzvērtīgu pārbaudes darbu.

28. Ja izglītojamais slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairāk nekā pusi no summatīvās vērtēšanas darbiem mācību priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot vienu summatīvo pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.
29. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesāņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmetā.
30. Decembra pirmajā un aprīļa pirmajā nedēļā 4. - 9. klašu izglītojamajiem izliek starpvērtējumu 10 ballu skalā skolvadības sistēmas E – klases žurnālā. Starpvērtējums ir mācību sasniegumu izvērtējums mācību laikā, kad vēl iespējams mainīt mācību procesa gaitu un rezultātus, lai mācību priekšmeta skolotājs sadarbībā ar izglītojamo veiktu nepieciešamo mācīšanās procesa korekciju, lai motivētu izglītojamo sasniegumu uzlabošanai.
31. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
32. Pedagogs papildus mācību snieguma vērtēšanai vērtē skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi, fiksējot vērtējumus skolvadības sistēmas E-klasē – uzvedības ieraksti. Šie vērtējumi neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā.
33. Izglītības programmas apguvi katrā klasē apliecina liecība, kas ietver skolēna snieguma vērtējumu mācību gada noslēgumā. Skolēnu pārcelšana nākamajā klasē notiek atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātajām prasībām šajās programmās izglītojamo pārcelšanai uz nākamo klasi.
34. 4.-9.klašu skolēniem mācību motivācijas veicināšanai mācību gada noslēgumā ir iespēja saņemt zelta un sudraba liecības, izpildot sekojošus nosacījumus:
 - 34.1 sudraba liecību skolēns saņem, ja gada vērtējumā ir 8,9 un 10 balles un ne vairāk kā viens vērtējums 7 balles;
 - 34.2 zelta liecību skolēns saņem, ja gada vērtējumā ir 9 un 10 balles;
 - 34.3 zelta un sudraba liecību skolēns saņem, ja nav neattaisnotu kavējumu un skolas iekšējās kārtības pārkāpumu, kuri fiksēti sarunu protokolos ar administrāciju vai sociālo pedagogu, vai ar direktora rīkojumu izteikti rājiieni.

V. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana.

35. Ierakstus skolvadības sistēmā E klases žurnālā pedagogs veic:

35.1 par katru mācību stundu un mājasdarbu līdz plkst.17.00 dienā, kurā tiek uzdots mājasdarbs;

35.2 par uzvedības un attieksmes piezīmēm (ja attiecināms) līdz plkst.17.00 dienā, kurā tiek izteikta piezīme;

35.3 par izglītojamo saņemtajiem formatīvajiem vērtējumiem ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc darba izpildes;

35.4 par izglītojamo saņemtajiem summatīvajiem vērtējumiem ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc darba izpildes.

36. Pedagogs ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc summatīvās vērtēšanas darba izpildes iepazīstina izglītojamos ar rezultātiem, skaidro piešķirto vērtējumu un sniedz atgriezenisko saiti par sasniegtajiem rezultātiem un pilnveidojamajām jomām.

37. Pēc vecāka/likumiskā pārstāvja lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties klātienē skolā (tikšanos saskaņojot ar pedagogu) ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu. Ja rodas domstarpības, tad izglītojamais vai vecāks vēršas pie izglītības iestādes vadītāja, lūdzot iesaistīties radušās situācijas risināšanā.

38. Pedagogs novērtētos izglītojamā summatīvos pārbaudes darbus uzglabā līdz nākamā mācību gada sākumam.

39. Saziņā ar izglītojamo un vecākiem pedagogs drīkst izmantot tikai informāciju, kas attiecas uz konkrēto izglītojamo, nenorādot un neidentificējot citus izglītojamos.

VI . Mācību snieguma vērtējuma uzlabošana un pārskatīšana.

40. Izglītojamam ir tiesības mācību gadā uzlabot vērtējumu summatīvajos vērtēšanas darbos šādā kārtībā:

40.1 Izglītojamais ne vēlāk kā divas nedēļas pirms mācību gada beigām, informē pedagogu par vēlmi uzlabot iegūto summatīvo vērtējumu, ievērojot, ka

40.1.1 1.–3. klasē ir iespēja mācību gada laikā vienu reizi uzlabot sasniedzamos rezultātus katrā mācību priekšmetā;

40.1.2 4.–9. klasē ir iespēja mācību gada laikā uzlabot vismaz vienu , bet ne vairāk kā vienu trešdaļu no attiecīgā mācību priekšmetā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem un katru vērtējumu var uzlabot vienu reizi;

40.1.3 Skolēni ar speciālām vajadzībām, kuriem ir izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, mācību gada laikā var uzlabot visus mācību priekšmetā iegūtos summatīvos vērtējumus.

40.2 Pedagoģs nodrošina iespēju izglītojamajam uzlabot vērtējumu desmit darba dienu laikā.

41. Ja izglītojamais, uzlabojot darbu, ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais vērtējums.

42. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku/likumiska pārstāvja vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu. Par pārbaudes darba laiku informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.

VII. Mājasdarbu uzdošana, labošana, vērtēšana.

43. Mājasdarbi ir mācību procesa sastāvdaļa, kas palīdz skolēnam nostiprināt stundā apgūtās zināšanas un prasmes, kā arī attīsta atbildību, mācīšanās un pašnovērtēšanas prasmes. Mājasdarbi ir formatīvās vērtēšanas veids, tie ļauj skolotājam spriest par mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantojamo mācību metožu savstarpējo atbilstību un saskaņotību. Vērtējot mājasdarbus, skolotājs iegūst informāciju par skolēna mācību sasniegumiem ar nolūku tos uzlabot.

44. Mājasdarbi var tikt uzdoti 1. - 9. klašu skolēniem visos izglītības programmas ietvaros apgūstamajos mācību priekšmetos. Fakultatīvajās nodarbībās mājasdarbi netiek uzdoti.

45. Mājasdarbi izmantojami mācību stundā apgūtā mācību satura un prasmju nostiprināšanai, kā arī atgriezeniskās informācijas ieguvei par stundā apgūto mācību saturu. Mājasdarbi nedrīkst tikt lietoti kā skolēnu patstāvīgas jaunās vielas apguves veids.

46. Mājas darbi pirms lielajām brīvdienām un svētku dienām netiek uzdoti.

47. Mājasdarbi tiek uzdoti mācību priekšmeta stundas laikā. Uzdodot mājasdarbu, skolotājs pārliecinās, vai izglītojamie to saprot un spēs patstāvīgi veikt.

48. Mājasdarbs var tikt uzdots uz nākamo mācību priekšmeta stundu; pēc skolotāja ieskatiem var tikt uzdots viens plašāks mājasdarbs nedēļā vai ilgākā laika posmā (atkarībā no konkrētā

mācību priekšmeta stundu skaita). Skolotāji plāno darbu tā, lai samazinātu vai vispār neuzdotu mājas darbu uz brīvdienām (sestdienu, svētdienu).

49. Katrs izglītojamo izpildītais mājasdarbs tiek vērtēts. Vērtēt var skolotājs, klasesbiedri (savstarpējā vērtēšana) vai skolēns pats (pašvērtējums). Mājas darbus vērtē 4.-9. kl.asēs ar “i”, “ni” (“i”, ja izpildīts vismaz 51% no uzdotā apjoma) vai kā formatīvo vērtējumu procentos. 1.-3. klasēs, izmantojot uzslavu un komentārus skolēna burtnīcā vai darba lapā.
50. Ja skolēni attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījušies stundā, kad tika uzdots konkrētais mājasdarbs (izņemot pēc skolotāja ieskatiem plašākus ilgtermiņa mājasdarbus), skolēnam ir tiesības to nepildīt. E-klasē tādā gadījumā pedagogs atzīmē "atb". Ja izglītojamais nav apmeklējis stundu bez attaisnojoša iemesla, tad mājas darbam ir jābūt izpildītam.
51. Ja skolēns stundā nav ieradies neattaisnojošu iemeslu dēļ, tad mājasdarbam ir jābūt izpildītam. Mājas darba nenodošanas gadījumā pedagogs attiecīgajā ailē veic ierakstu “nav vērtējuma” (“nv”).

VIII. Noslēguma jautājumi.

52. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai ar skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.
53. Atzīt par spēku zaudējušu 2025.gada 2.decembrī apstiprināto vērtēšanas kārtību.
54. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026. gada 16. septembrī.

Direktore : Nora Šņepste

1.pielikums.

Snieguma līmeņu apraksts 1. – 3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai .

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2.pielikums.

Snieguma līmeņu apraksts 4. - 9. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai.

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0-10%	11-20%	21-30%	31-40%	41-53%	54-66%	67-76%	77-86%	87-94%	95-100%
4.	Kritēriji										
4.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniegjamā rezultāta apguve.				Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.		Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.		Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.	
4.2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.				Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.		Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.		Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.	
4.3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.	